21

Утверждаю:
Директор МАОУ ДО ДЮСШ
А.В.Ражев _____

« 01 » _____2020г.

Положение

об оплате труда работников

МАОУ ДО ДЮСШ

Г.Углич
Ярославская область

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников МАОУ ДО ДЮСШ (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением АУМР ЯО №356 от 26.03.2020г.

1.2. Положение распространяется на работников МАОУ ДО ДЮСШ.

1.3. Положение определяет систему оплаты труда (далее – СОТ) работников МАОУ ДО ДЮСШ, порядок установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

СОТ работников МАОУ ДО ДЮСШ устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, а также Положением.

1.4. Основными целями формирования СОТ работников МАОУ ДО ДЮСШ являются:

- повышение мотивации педагогических и руководящих работников к качественному труду;
- создание условий для привлечения в отрасль высококвалифицированных специалистов;
- расширение участия общественности в управлении образовательным учреждением.

1.5. Основными задачами формирования СОТ работников образовательных учреждений являются:

- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- обеспечение взаимосвязи между качеством педагогического труда и доходом педагога;
- создание стимулов к повышению профессионального уровня педагогов;
- привлечение в образовательные учреждения молодых кадров;
- институционализация участия гражданских институтов в материальном стимулировании работников учреждения.

1.6. Формирование СОТ работников МАОУ ДО ДЮСШ базируется на следующих основных принципах:

- обязательность соблюдения норм трудового законодательства Российской Федерации и других нормативных правовых актов в области трудового права;
- обеспечение минимальных государственных гарантий по оплате труда работников МАОУ ДО ДЮСШ;
- обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации работников, качества и результатов педагогического труда, сложности выполняемых работ;
- материальное стимулирование повышения качества работы.

1.7. Образовательное учреждение, руководствуясь Методикой расчета должностных окладов работников учреждений системы образования Угличского муниципального района, утверждаемой постановлением Администрации Угличского муниципального района, самостоятельно определяет размеры должностных окладов (ставок заработной платы), а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования в соответствии с локальными нормативными актами, в пределах средств на оплату труда работников, в пределах средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального.

1.8. Автономное образовательное учреждение вправе самостоятельно определять должностные оклады (ставки заработной платы) работников, но не ниже должностных окладов (ставок заработной платы), указанных в Методике расчета должностных окладов

работников учреждений системы образования Угличского муниципального района, утверждаемой постановлением Администрации Угличского муниципального района.

1.9. Образовательное учреждение утверждает штатное расписание на начало учебного и финансового года и представляет его учредителю.

1.10. Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.11. Размеры повышающих коэффициентов по отношению к базовому окладу по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание учреждения. Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения.

2. Система оплаты труда работников МАОУ ДО ДЮСШ

2.1. СОТ образовательного учреждения включает в себя:

- базовые оклады (базовые ставки заработной платы);
- повышающие коэффициенты;
- выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Базовый оклад (базовая ставка заработной платы) – минимальный оклад (ставка) работника, осуществляющего профессиональную деятельность, применяемый (применяемая) для расчета должностного оклада.

Повышающий коэффициент – величина повышения, применяемая к базовому окладу (базовой ставке заработной платы).

Должностной оклад (ставка заработной платы) – базовый оклад (базовая ставка заработной платы) работника, осуществляющего профессиональную деятельность, с учетом повышающих коэффициентов.

Выплаты компенсационного характера – выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, а также иными предусматриваемыми действующим законодательством. Виды и размеры выплат компенсационного характера устанавливаются трудовым законодательством.

Выплаты стимулирующего характера включают в себя выплаты за наличие почетного звания, государственных наград, ученой степени, особые условия работы, выплаты за дополнительную работу, а также прочие выплаты стимулирующего характера.

№ п/п	Категория работников и условия предоставления ежемесячных выплат стимулирующего характера	Размер ежемесячных выплат, рублей/ размер надбавок к должностному окладу, процентов
1	2	3
1.	Педагогические и руководящие работники, имеющие ведомственные награды Министерства образования и науки Российской Федерации (медали, почетные звания) и иных министерств и ведомств за вклад в развитие образовательной деятельности*	10 %
2.	Педагогические и руководящие работники, имеющие Почетную грамоту Президента Российской Федерации или удостоенные благодарности Президента Российской Федерации*	15 %

1	2	3
3.	Педагогические и руководящие работники, имеющие государственные награды Российской Федерации (ордена, медали, почетные звания), соответствующие профилю образовательного учреждения*	20 %
4.	Педагогические и руководящие работники образовательных учреждений, имеющие ученую степень:	
	- кандидата наук	3000 руб.
	- доктора наук	7000 руб.
	в случае занятия менее одной штатной единицы доплата за ученую степень производится пропорционально размеру занимаемой ставки, в случае занятия более одной штатной единицы доплата за ученую степень производится в размере одной ставки	
5.	Педагогические работники образовательных учреждений, реализующих программы общего образования (за исключением учителей, учителей-дефектологов, учителей-логопедов), которым назначаются выплаты за особые условия работы (работа по выявлению индивидуальных особенностей обучающихся и т.п.). Данная выплата устанавливается работникам по основному месту работы, является обязательным условием и не предусматривает сокращение других стимулирующих выплат	20 %

* При одновременном наличии у педагогических и руководящих работников оснований для установления надбавок к должностному окладу, предусмотренных пунктами 1 и 2, надбавка к должностному окладу устанавливается по основанию, предусмотренному пунктом 2.

При одновременном наличии у педагогических и руководящих работников оснований для установления надбавок к должностному окладу, предусмотренных пунктами 1, 2 и 3, надбавка к должностному окладу устанавливается по основанию, предусмотренному пунктом 3.

Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников устанавливаются руководителем образовательного учреждения по соглашению сторон.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются на основе разработанных показателей эффективности и критериев оценки деятельности образовательного учреждения, их руководителей и работников.

Критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности руководителей определяются нормативными актами учредителя и отражаются в трудовом договоре.

Выплаты стимулирующего характера работникам образовательного учреждения производятся на основании приказа руководителя в соответствии с показателями эффективности их деятельности.

Выплаты стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений производятся на основании приказа учредителя, в соответствии с разработанными критериями оценки их деятельности.

Кроме вышеперечисленных выплат образовательные учреждения вправе осуществлять выплаты социального характера, направленные на социальную поддержку работников, но не связанные с осуществлением ими трудовых функций. Формы и виды социальных выплат определяются локальным нормативным актом.

Критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности

работников образовательных учреждений устанавливаются локальными нормативными актами, коллективными договорами, соглашениями, трудовыми договорами и определяются с учетом достижения целей и показателей эффективности деятельности образовательного учреждения.

В отношении каждого работника должны быть уточнены и конкретизированы его трудовая функция, показатели и критерии оценки эффективности деятельности, установлен размер вознаграждения, а также поощрения за достижение коллективных результатов труда. Условия получения вознаграждения должны быть понятны работодателю и работнику и не допускать двойного толкования.

Заработная плата работников образовательных учреждений устанавливается с учетом продолжительности рабочего времени, определенного трудовым договором. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, установлены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.2. Объем средств на оплату труда работников учреждения определяется учреждением самостоятельно в пределах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2.3. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и средней заработной платы остальных работников образовательных учреждений, формируемой за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителей, главного бухгалтера образовательного учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения устанавливается в кратности, не превышающей 5.

МЕТОДИКА
расчета должностных окладов работников МАОУ ДО ДЮСШ

1. Размер базового оклада

Базовый оклад является основанием для расчета должностных окладов (ставок заработной платы) для всех категорий работников МАОУ ДО ДЮСШ.

Размер базового оклада для категории работников «руководящие работники образовательного учреждения, реализующих программу общего образования или основную общеобразовательную программу дошкольного образования» составляет 5275 рубля.

Размер базового оклада для категории работников «педагогические работники образовательных учреждений, реализующих программу общего образования» составляет 6364 рубля.

Размер базового оклада для категории работников «педагогические работники образовательных учреждений дополнительного образования детей (структурных подразделений, реализующих дополнительные общеобразовательные программы)» составляет 7792 рубля.

Размер базового оклада для категории работников «медицинские работники образовательных учреждений» составляет 5247 рубля.

Размер базового оклада для остальных категорий работников образовательных учреждений составляет 4795 рубль.

2. Схема расчета должностных окладов руководящих работников образовательных учреждений

Основным критерием для определения размеров должностных окладов руководителей образовательного учреждения являются группы по оплате их труда, определяемые на основе объёмных показателей деятельности учреждения.

К объёмным показателям деятельности образовательного учреждения относятся показатели, характеризующие масштаб руководства учреждением: численность работников учреждения, количество обслуживаемых человек, режим работы, организационная структура учреждения, функциональность деятельности и другие показатели. Перечень объёмных показателей деятельности образовательного учреждения и порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей утверждаются приказом учредителя.

Коэффициенты:

- коэффициент группы образовательных учреждений по оплате труда руководителей (далее – группа) (1,88 – 3,33);
- коэффициент занимаемой должности (0,6 – 1,0);
- коэффициент стажа руководящей работы (0,2 – 0,8):
- коэффициент специфики работы учреждения (0,1 – 0,5).

Коэффициент группы (Кгр)

Группа	Коэффициент в зависимости от группы
1	3,33
2	2,78
3	2,23
4	1,88

Коэффициент занимаемой должности (Кд)

Наименование должностей работников	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности
1	2
Руководитель (ректор, директор, начальник, заведующий)	1,0
Первый заместитель руководителя (проректор, первый заместитель директора, начальника, заведующего)	0,9

Заместитель руководителя (проректор, заместитель директора, начальника, заведующего), руководитель филиала, старший мастер	0,8
Главный бухгалтер	0,75
Руководитель структурного подразделения, за исключением филиала	0,6

Коэффициент стажа руководящей работы (Кс)

Стаж руководящей работы	Коэффициент стажа
От 0 до 5 лет	0,2
От 5 лет и более	0,8

Должностные оклады руководящих работников образовательных учреждений, за исключением руководящих работников образовательных учреждений, реализующих программу общего образования или основную общеобразовательную программу дошкольного образования, с учетом коэффициентов (4795 х (Кгр х Кд + Кс (Ккв))

Наименование должности работника	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда, в рублях			
	1	2	3	4
1	2	3	4	5
Руководитель образовательного учреждения (ректор, директор, начальник, заведующий), имеющий стаж руководящей работы:				
- от 0 до 5 лет	16926	14289	11652	9974
- от 5 лет и более	19803	17166	14529	12851
Первый заместитель руководителя образовательного учреждения (проректор, первый заместитель директора, начальника, заведующего), имеющий стаж руководящей работы:				
- от 0 до 5 лет	15330	12956	10583	9072
- от 5 лет и более	18207	15833	13460	11949
Заместитель руководителя образовательного учреждения (проректор, заместитель директора, начальника, заведующего); руководитель филиала образовательного учреждения, старший мастер, имеющий стаж руководящей работы:				
- от 0 до 5 лет	13733	11623	9513	8171
- от 5 лет и более	16610	14500	12390	11048
Главный бухгалтер, имеющий стаж работы руководящей работы:				
- от 0 до 5 лет	12935	10957	8979	7720
- от 5 лет и более	15812	13834	11856	10597
Руководитель структурного подразделения образовательного учреждения, кроме филиала, имеющий стаж руководящей работы:				
- от 0 до 5 лет	10539	8957	7375	6368
- от 5 лет и более	13416	11834	10252	9245

При условии наличия в общеобразовательном учреждении количества обучающихся (воспитанников) от 750 до 1000 человек должностной оклад руководителя учреждения повышается на 10 процентов, свыше 1000 человек - на 20 процентов.

3. Должностные оклады (ставки заработной платы) педагогических работников учреждения

№ п/п	Наименование должности	Должностные оклады (ставки заработной платы) с учетом коэффициентов в месяц, в рублях			
		образование	стаж педагогической работы		
			от 0 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 лет и более
1	2	3	4	5	6
3.	Педагогические работники образовательных учреждений дополнительного образования детей (структурных подразделений, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, иных государственных учреждений)				
3.1.	Старший методист (тренер-преподаватель, инструктор-методист, педагог дополнительного образования, воспитатель), учитель-дефектолог, учитель-логопед, имеющий:	высшее профессиональное	11298	12078	12857
	- I квалификационную категорию		14415	15194	15974
	- высшую квалификационную категорию		17532	18311	19090
		среднее профессиональное	10519	11298	12078
	- I квалификационную категорию		13636	14415	15194
	- высшую квалификационную категорию		16753	17532	18311
3.2.	Методист, тренер-преподаватель, мастер производственного обучения, воспитатель, имеющий:	высшее профессиональное	10130	10909	11688
	- I квалификационную категорию		13246	14026	14805
	- высшую квалификационную категорию		16363	17142	17922
		среднее профессиональное	9350	10130	10909
	- I квалификационную категорию		12467	13246	14026
	- высшую квалификационную категорию		15584	16363	17142

3.3.	Педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, концертмейстер, инструктор по физической культуре, инструктор-методист (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), тьютор, имеющий:	высшее профессиональное	9740	10519	11298
	- I квалификационную категорию		12857	13636	14415
	- высшую квалификационную категорию		15974	16753	17532
		среднее профессиональное	8961	9740	10519
	- I квалификационную категорию		12078	12857	13636
	- высшую квалификационную категорию		15194	15974	16753

4.Должностные оклады медицинских работников образовательного учреждения

№ п/п	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов и стажа работы в месяц, в рублях		
		от 0 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 лет и более
1	2	3	4	5
1.	Врач-специалист, имеющий:	6456	6917	7493
	- II квалификационную категорию	7608	8070	8646
	- I квалификационную категорию	8185	8646	9222
	- высшую квалификационную категорию	9338	9799	10375

5. Должностные оклады специалистов и служащих, работников рабочих профессий и прочих работников

Профессии рабочих первого уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях
1	Дворник, уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений	5322

Профессии рабочих второго уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях
1	Наименования профессий рабочих, по которым	5706-6857

	предусмотрено присвоение 1-го – 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»), сторож (вахтер), рабочий по обслуживанию здания	
2	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8-го квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»), водитель автомобиля, водитель автобуса, механик по обслуживанию звуковой техники	

Профессии рабочих четвертого уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях
4	Водитель школьного автобуса	5706-6857

Должности работников физической культуры и спорта первого уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях
1	Инструктор по спорту, спортсмен-инструктор	5322-6473

Должности служащих второго уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях
1	2	3
1	Администратор	6473-7624
2	Заведующий архивом, заведующий канцелярией, заведующий хозяйством	6665-7816
3	Механик	7049-8199

Должности служащих третьего уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях
1	2	3
1	Бухгалтер, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, юрисконсульт, системный администратор, контрактный управляющий	7240-8391
2	Должности служащих, по которым может	7432-8583

	устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	

6. Коэффициент образовательного учреждения

6.1. Коэффициент:

- коэффициент специфики работы образовательного учреждения (0,1 – 0,5).

Коэффициент специфики работы образовательного учреждения (Кс) включает:

- повышение должностных окладов (ставок заработной платы);
- компенсационные выплаты.

Перечень условий для повышения должностных окладов, а также виды работ, за которые установлены доплаты, надбавки	Размеры повышений, доплат и надбавок
1	2
1. Повышение должностных окладов	
За работу в образовательных учреждениях (классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	15 – 20 %, Кс = 0,15 – 0,2
Педагогическим работникам образовательныхучреждений Ярославской области, впервые поступающим на работу или имеющим стаж педагогической работы менее 5 лет, заключившим трудовой договор с учреждением после окончания образовательной организации среднего профессионального или высшего образования в течение 5 лет*	30 %, Кс = 0,3
2. Компенсационные выплаты	
За работу в ночное время	35 % часовой тарифной ставки в соответствии со статьями 149, 154 Трудового кодекса Российской Федерации
За работу в выходные и праздничные дни	в соответствии со статьями 149, 153 Трудового кодекса Российской Федерации
За работу в неблагоприятных условиях труда	до 12 %, К = 0,12
Воспитателям, помощникам воспитателей за переработку рабочего времени, работу, выполняемую за пределами рабочего времени, установленного графиками работ	в соответствии со статьями 149, 152 Трудового кодекса Российской Федерации

* Выплата повышенного должностного оклада педагогическому работнику прекращается при достижении педагогического стажа 5 лет.

В случаях, когда работникам предусмотрено повышение должностных окладов (ставок заработной платы) по двум основаниям и более, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется исходя из базового оклада без учета повышения по другим основаниям.

7. Минимальный уровень заработной платы работников образовательных учреждений

Месячная заработная плата работников образовательных учреждений, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

8. Порядок и условия почасовой оплаты труда

8.1. Почасовая оплата труда педагогических работников образовательных учреждений

применяется при оплате:

8.1.1. За часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

8.1.2. За педагогическую работу специалистов, привлекаемых для педагогической работы.

8.2. Размер оплаты за один час педагогической работы в месяц определяется путем деления месячного должностного оклада (ставки заработной платы) педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

При условии замещения педагогическим работником отсутствующего работника свыше двух месяцев оплата его труда со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы производится на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной учебной нагрузки (объема педагогической работы) путем внесения изменений в тарификацию.

8.7. Ставки почасовой оплаты труда в образовательных учреждениях устанавливаются в пределах средств субсидии на выполнение муниципального задания.

9. Оплата труда в образовательных учреждениях (структурных подразделениях) дополнительного образования детей спортивной направленности Угличского муниципального района

для командных и игровых видов спорта (футбол, баскетбол и другие)

9.1. Норматив оплаты труда тренера-преподавателя по спорту за подготовку одного занимающегося (в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы))

Этапы подготовки	Период обучения, лет	Норматив оплаты труда тренера-преподавателя по спорту за подготовку одного занимающегося, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)*	Нормативная наполняемость группы, человек	Максимальная наполняемость группы, человек	Максимальный объем тренировочной нагрузки, часов в неделю
1	2	3	4	5	6
Спортивно-оздоровительный	весь период	2,2	14	30	6
Начальной подготовки	1 год обучения	3	14	25	6
	свыше 1 года обучения	4	14	20	8
Учебно-тренировочный	1 – 2 год обучения	5	11	14	10,5
	свыше 2 лет обучения	8	9	12	15
Спортивного совершенствования	до года	18	4	10	20
	свыше года	22	4	10	23
Высшего спортивного мастерства	весь период	30	3	8	23

* В случае превышения нормативной наполняемости группы в зависимости от этапов обучения должностной оклад тренера-преподавателя (включая старшего) повышается исходя из нормативов оплаты труда за каждого занимающегося сверх нормативной наполняемости группы.

9.2. Тарифицирование тренера-преподавателя может осуществляться одним из методов или комбинированно:

1. Почасовой - по выработке рабочего времени, затраченного работником на реализацию программы спортивной подготовки в соответствии с табелем учета рабочего времени.

2. Подушевой - по количеству занимающихся по каждому этапу (периоду) подготовки и избранному виду спорта, которые закреплены за работником в соответствии с тарификацией.

Приложение 2 к Положению о системе
оплаты труда работников МАОУ ДО ДЮСШ

Порядок
установления стимулирующих и компенсационных выплат,
выплат социального характера работникам
МАОУ ДО ДЮСШ

1. Общие положения

1.1. Порядок установления стимулирующих выплат, компенсационных и выплат социального характера работникам разработано в целях повышения эффективности и качества труда работников учреждения, развития их творческой активности и инициативы, а также в целях повышения качества образовательного процесса.

1.2. Порядок установления стимулирующих и компенсационных выплат, выплат социального характера работникам отражает установление доплат и надбавок, премирование и выплаты социального характера работникам учреждения.

2. Выплаты стимулирующего характера

2.1. Выплаты стимулирующего характера – вознаграждения и премии, а также дополнительные выплаты, устанавливаемые с целью повышения мотивации качественного труда работников учреждения и их поощрения за результаты труда в виде надбавок, не являющихся доплатами за дополнительно выполняемые виды работ.

2.2. Система стимулирующих выплат работникам включает в себя поощрительные выплаты по результатам оценки эффективности их деятельности за отчетный период, премирование по итогам полугодия и разовое премирование, доплаты и надбавки, основания для выплаты которых возникают в течение учебного года.

2.3.Стимулирующие выплаты по результатам труда производятся в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения при наличии финансовых средств.

2.4. Стимулирующие выплаты, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами Ярославской области, и доплаты работникам за учебный год устанавливаются и производятся на основании приказа директора.

2.5. Надбавки и доплаты работникам за учебный год устанавливаются с 1 января по 31 августа и с 1 сентября по 31 декабря, либо при возникновении причины для установления доплаты.

2.6. Размер установленной доплаты может быть изменен, либо доплата может быть полностью отменена приказом директором учреждения в случае снижения качества работы, за которое была определена доплата.

2.7. Доплаты могут быть также отменены в случае отказа работника от выполнения работ, за которые были определены доплаты.

2.8. Доплаты могут устанавливаться как в процентном, так и в натуральном денежном выражении.

2.9. Доплаты работникам, основания для выплаты которых возникают в течение учебного года:

№ п/п	Перечень оснований	Размер выплаты к должностному окладу (руб. или % от должностного оклада)
1.	За организацию и осуществление деятельности в приоритетных, социально значимых направлениях работы учреждения	до 50%
2.	За высокую результативность и интенсивность в работе	до 100%
3.	За напряженность и сложность	до 100%
4.	За выполнение особо важного задания	до 50%

Приложение 1 к Положению о системе
оплаты труда работников МАОУ ДО ДЮСШ

ПЕРЕЧЕНЬ
выплат за дополнительную работу,
не входящую в круг основных обязанностей работника
МАОУ ДО ДЮСШ

Перечень выплат	Размер выплат, % (процент к должностному окладу)
Выплаты за совмещение профессий (должностей)	до 50
Выплаты за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ	до 100
Выплаты за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника	до 100
За разработку и обслуживание сайта учреждения, в т.ч. организацию сбора, обработки и размещения информации на сайте и других сетевых ресурсах	до 80

3. Премирование Работника:

3.1. Премия Работнику выплачивается по итогам работы за полугодие в размере, не превышающем одного должностного оклада, за успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей, достижения в учебно-методической и финансово-хозяйственной деятельности.

3.2. В учреждении применяется индивидуальное премирование, отмечающее особую роль отдельных работников, достигших высоких количественных и качественных результатов, и коллективное премирование, направленное на мотивацию работников учреждения. Премирование производится по достижению определенных результатов, а также по результатам работы за определенный период.

3.3. Порядок премирования осуществляется за фактически отработанное время и конкретные показатели. Размер премии определяется в индивидуальном порядке и может исчисляться в процентном соотношении (до 100% должностного оклада) или в натуральном денежном выражении по приказу директора.

3.4. Выплата премии по итогам работы за полугодие не производится:

- в случае вынесения дисциплинарного взыскания в течение полугодия, за которое назначается премия.

3.5. Единовременное начисление премии может быть в случае проведения или участия:

№ п/п	Перечень оснований	Размер выплаты (% от должностного оклада или в сумме)
1	Качественное проведение мероприятий различного уровня	до 30%
2	Участие в муниципальной Спартакиаде работников учреждения	до 15%

3.6. Учреждением предусмотрена доплата за призовые места на разных уровнях:

место	Размер премии от должностного оклада за призовое место на Региональном уровне, %	Размер премии от должностного оклада за призовое место на Всероссийском уровне, %	Размер доплаты к окладу за призовое место на Всероссийском уровне, %	Размер премии от должностного оклада за призовое место на Международном уровне, %	Размер доплаты к окладу за призовое место на Международном уровне, %
1место	100	150	15	175	30
2место	75	125	10	150	25
3место	50	100	5	125	20

Надбавка устанавливается в течении 12 месяцев с 01 числа месяца, следующего за месяцем в котором было достижение.

3.7. Директору учреждения надбавки и доплаты устанавливаются учредителем.

4. Выплаты компенсационного характера

Работникам ДЮСШ производятся компенсационные и иные выплаты в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей в условиях, отличных от нормальных, в пределах объема средств, предусмотренных фондом оплаты труда.

Компенсационные выплаты устанавливаются приказом директора ДЮСШ.

Размер компенсационных выплат каждому работнику устанавливается индивидуально в зависимости от объёма, сложности и интенсивности дополнительных видов работ, они могут носить как разовый, т.е. на один месяц так и длительный характер на квартал, полугодие, год.

К выплатам компенсационного характера относятся:

- доплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- доплата за работу в ночное время;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за выполнение работ различной квалификации.

Размер установленных компенсационных выплат из специальной части фонда оплаты труда

- Размер компенсационных выплат:
- за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда в размере до 12 % ставки;
- за работу в ночное время в размере 35% ставки;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, в двойном размере либо по желанию работника ему может быть предоставлен другой день отдыха в соответствии с ТК РФ;
- за сверхурочную работу до 100% ставки;
- за совмещение профессий (должностей) до 50% ставки;
- за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы до 100% ставки;
- за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором до 100% ставки;
- за выполнение работ различной квалификации до 100% ставки.

5. Выплаты социального характера

5.1. Выплаты социального характера – выплаты, направленные на социальную поддержку работников, не связанные с осуществлением ими трудовых функций.

5.2. Выплаты социального характера:

№ п/п	Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты (% от должностного оклада или в натуральном выражении)
1.	Выплаты к юбилейным датам	Юбилейная дата (начиная с 50 лет через каждые 5 лет)	До 5000руб.
		В связи с уходом на пенсию	До 5000руб.
2.	Выплаты к праздничным датам	В связи с профессиональным праздником, 23 февраля, 8 марта.	До 5000руб.
3.	Материальная помощь	- бракосочетание (впервые); - в случае смерти близкого родственника (родители, супруг, дети); - в случае потери имущества (пожар, наводнение и др. стихийные бедствия); - на лечение и приобретение дорогостоящих лекарств	До 100%

5.3. Материальная помощь выплачивается 1 раз в календарный год на основании личного заявления работника, представленного директору учреждения.

7. Внесение изменений и дополнений в Положение

Изменения и дополнения в данное Положение принимаются на общем собрании работников и утверждаются приказом директора учреждения.

8. Ежегодный оплачиваемый отпуск

7.1. Работникам учреждения предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней с сохранением места работы и среднего заработка.

7.2. Педагогическим работникам учреждения устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск в размере 42 календарных дня.

7.3. Ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться частями.